



НАЦИОНАЛНА АГЕНЦИЯ ЗА ПРИХОДИТЕ

ЦЕНТРАЛНО УПРАВЛЕНИЕ

1000 София, бул. "Княз Александър Дондуков" № 52 Телефон: 0700 18 700 Факс: (02) 9859 3099

УТВЪРДИЛ:

ИЗПЪЛНИТЕЛЕН ДИРЕКТОР НА НАП:

/ГАЛЯ ДИМИТРОВА/

Отчет за периода 01.01.2018 г. – 30.06.2018 г. по Антикоруptionен план на НАП 2018 г.

Лиляна Гинчйна – ръководител на Инспекторат на НАП, отговорно лице за координацията на антикорупционните мерки

Корупционен риск – управление, разпореждане или разходване на бюджетни средства и активи, вкл. обществени поръчки

Описание на мярката	Крайна цел на мярката	Срок за изпълнение и етапи	Индикатор	Отговорно лице	Изпълнение	Причини при неизпълнение
1. Създаване в профила на купувача на електронни преписки на обществените поръчки с публикуване на посочените в чл. 42, ал. 2 от Закона за обществените поръчки документи и информация.	Спазване на принципа за публичност и прозрачност.	Постоянен	Брой създадени електронни преписки на всички процедури и обяви за възлагане на обществени поръчки в НАП.	директор на дирекция „Правна“	В изпълнение на мярката са създадени общо 79 броя електронни преписки на всички процедури и събиране на оферти с обява, от които: 52 броя - за процедури (открити, публично състезание и договаряния) и 27 броя - за събиране на оферти с обява, както и 5 броя процедури чрез вътрешен конкурентен избор по реда на чл. 82 от Закона за обществените поръчки (ЗОП).	



НАЦИОНАЛНА АГЕНЦИЯ ЗА ПРИХОДИТЕ
ЦЕНТРАЛНО УПРАВЛЕНИЕ

					Създадени са 49 броя електронни преписки за сключени договори чрез директно възлагане на стойност по чл. 20, ал. 4 ЗОП.	
2. Анкета за активна обратна връзка по ЗОП.	Превенция на корупцията и намаляване на корупционния риск чрез своевременно идентифициране и елиминиране на причините за зараждане на корупционни практики и нарушения в процеса на възлагане и изпълнение на обществени поръчки.	Постоянен	Брой постъпили анкети.	директор на дирекция „Правна“, ръководител на Инспекторат	Не са постъпили анкети за активна обратна връзка по ЗОП.	Липса на активност от заинтересованите лица
Корупционен риск - извършване на контролни дейности						
Описание на мярката	Крайна цел на мярката	Срок за изпълнение и етапи	Индикатор	Отговорно лице	Изпълнение	Причини при неизпълнение



НАЦИОНАЛНА АГЕНЦИЯ ЗА ПРИХОДИТЕ
ЦЕНТРАЛНО УПРАВЛЕНИЕ

1. Създаване на активен диалог и сътрудничество с бизнеса с оглед превенция и ранно предупреждение за необходими корекции при деклариране чрез изпращане на уведомителни писма.	Информираност на задължените лица за спазване на данъчното и осигурително законодателство с цел намаляване на корупционния риск.	Постоянен	Брой изпратени уведомителни писма и размер на направените корекции от лицата в резултат на изпратени писма и/или проведени срещи с тях.	директор на дирекция „Контрол“	Изпратени са 86 бр. уведомителни писма. Доброволно коригиран е ползван данъчен кредит по ЗДДС в размер на 592 872 лв.	
2. Организиране на срещи между бизнеса и НАП с цел предоставяне на общи насоки за поведението на лицата, целящи предпазване от въвличане в схеми на данъчни измами или отклонение от облагане, както и какви биха могли да бъдат последиците.	Информираност на задължените лица за спазване на данъчното и осигурително законодателство с цел намаляване на корупционния риск.	Постоянен	Брой проведени срещи с представители на бизнеса.	директор на дирекция „Контрол“	Проведени са 27 срещи между представители на бизнеса и НАП.	
3. Извършване на мониторинг в териториалните дирекции относно автоматизираното разпределение на ревизии.	Свеждане до минимум на риска от неприлагане на автоматизирания принцип при възлагане на ревизии.	Постоянен	Брой доклади от извършен мониторинг.	директор на дирекция „Контрол“	Мярката ще бъде отчетена след изготвяне на доклади от ТД, което предстои да се извърши на полугодие (към 30 юни 2018г. и към 31 декември 2018г.).	



НАЦИОНАЛНА АГЕНЦИЯ ЗА ПРИХОДИТЕ
ЦЕНТРАЛНО УПРАВЛЕНИЕ

<p>4. Възлагане на проверки на случаен принцип и ротиране на екипите, извършващи фискален контрол.</p>	<p>Намаляване на риска от евентуални корупционни практики.</p>	<p>Постоянен</p>	<p>Установени нарушения на относимите нормативни актове и/или процедури.</p>	<p>директор на главна дирекция „Фискален контрол“</p>	<p>Възложени са 50 376 броя проверки на ротационен принцип, като служителите се включват в график и задачите се разпределят от оперативен център в обхвата на съответната ТД на НАП. Съставени са 808 броя актове за установяване на административни нарушения, като са издадени 196 броя наказателни постановления (предстоят да бъдат издадени още 459 броя, като останалите производства предстоят да бъдат разгледани), с обща сума на наложените административни наказания (глоби и имуществени санкции) в размер на 178 100 лв. В сила са влезли 129 броя наказателни постановления, с обща сума на наложените административни наказания (глоби и имуществени санкции), в размер на 96 400 лв.</p>	
--	--	------------------	--	---	--	--



НАЦИОНАЛНА АГЕНЦИЯ ЗА ПРИХОДИТЕ
ЦЕНТРАЛНО УПРАВЛЕНИЕ

<p>5. Извършване на проверки на стоки с висок фискален риск на територията на страната, съвместно с други контролни органи.</p>	<p>Ограничаване на корупционни практики чрез разширяване на взаимодействието с други контролни органи.</p>	<p>Постоянен</p>	<p>Установени нарушения на относимите нормативни актове и/или процедури.</p>	<p>директор на главна дирекция „Фискален контрол“</p>	<p>1. Осъществен е съвместен контрол от екипи на НАП, АМ, БАБХ, КЗП, ГДГП, ГДНП и ОД на МВР на меса и месни продукти, като са извършени 5 642 бр. проверки на ГКПП и 5 935 бр. проверки във вътрешността на страната. Поставени са 5 939 технически средства за контрол и са съставени 7 бр. актове за установяване на административни нарушения на водачи на транспортни средства. 2. Съгласно писмо от Министерство на земеделието, храните и горите се извърши мониторинг от органите по приходите от фискален контрол за периода от 05.04.2018 г. до 27.04.2018 г. на всички транспортни средства (цистерни) преминаващи през ГКПП превозващи сурово краве мляко. На всички транспортните средства задължително се поставиха</p>
---	--	------------------	--	---	--



НАЦИОНАЛНА АГЕНЦИЯ ЗА ПРИХОДИТЕ
ЦЕНТРАЛНО УПРАВЛЕНИЕ

					<p>технически средства за контрол. На място на получаване/разтоварване при премахване на ТСК задължително проверката е съвместно със служители от БАБХ. За периода на мониторинга са извършени 78 проверки на 17 задължени лица без констатирани нарушения. Няма наложени обезпечения.</p>	
<p>6. Видеонаблюдения на проверки на органите по приходите от дирекция „Фискален контрол“ на местата на разтоварване/ получаване на стоки с висок фискален риск.</p>	<p>Повишаване на ефективността по предотвратяване на евентуални корупционни практики.</p>	<p>Постоянен</p>	<p>Установени нарушения на относимите нормативни актове и/или процедури.</p>	<p>директор на главна дирекция „Фискален контрол“</p>	<p>Осъществени са 6 бр. видеонаблюдения на място на получаване/разтоварване на стоки с висок фискален риск от мобилните екипи на отдел „Оперативни дейности“ София.</p>	



НАЦИОНАЛНА АГЕНЦИЯ ЗА ПРИХОДИТЕ
ЦЕНТРАЛНО УПРАВЛЕНИЕ

<p>7. Мониторинг върху предприетите действия за обезпечаване и събиране на публични задължения с висок фискален ефект.</p>	<p>Намаляване на броя на некоректните длъжници, обект на мониторинг и намаляване размера на непогасения им публичен дълг.</p>	<p>Постоянен</p>	<p>Намален брой на некоректните длъжници, обект на мониторинг и намален размер на непогасения им публичен дълг.</p>	<p>директор на дирекция „Събиране“</p>	<p>При 1 838 бр. от наблюдаваните задължени лица се отчита намаление на салдото към 31.03.2018 г., спрямо 31.12.2017 г. в размер на 215,3 млн. лв., като 191 лица от тях са погасили изцяло задълженията си към 31.03.2018 г. в общ размер 17,7 млн. лв. Резултати към 30.06.2018 г. се отчитат до 25.07.2018 г. и ще бъдат посочени в следващия отчет.</p>	
<p>8. Проверка, анализ и оценка на имущественото състояние на служителите в НАП и на конфликт на интереси.</p>	<p>Превенция и противодействие на корупционни практики.</p>	<p>Постоянен</p>	<p>Установени нарушения при деклариране на имущество и обстоятелства във връзка с конфликт на интереси.</p>	<p>ръководител на Инспекторат</p>	<p>Проверка на имущественото състояние на служителите и на конфликт на интереси ще стартира във второто полугодие на 2018 г. след влизане в сила на наредба съгласно § 2, ал. 6 от Допълнителните разпоредби на Закона за противодействие на корупцията и за отнемане на незаконно придобитото имущество. С наредбата на Министерския съвет следва да бъде определена</p>	



НАЦИОНАЛНА АГЕНЦИЯ ЗА ПРИХОДИТЕ
ЦЕНТРАЛНО УПРАВЛЕНИЕ

					организацията и реда за извършване на проверката на декларациите и за установяване на конфликт на интереси на лицата, посочени в § 2, ал. 1 от закона.	
Корупционен риск – предоставяне на административни услуги, концесии, издаване на лицензи и разрешения, регистрационни режими						
Описание на мярката	Крайна цел на мярката	Срок за изпълнение и етапи	Индикатор	Отговорно лице	Изпълнение	Причини при неизпълнение
1. Взаимодействие и електронен обмен на данни с други институции.	Намаляване на административната тежест. Улеснен достъп до необходимата информация.	Постоянен	Брой инструкции.	директор на дирекции: „Обслужване“ „Правна“	<p>Подписани са:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Инструкция № 1 от 13.03.2018г. за изменение и допълнение на Инструкция №4/06.11.2013г. за взаимодействие между НАП и НЗОК. • Инструкция № 02 от 24.04.2018 г. по описа на ЦУ на НАП/№ I-3 от 18.04.2018 г. по описа на ДАНС за изменение и допълнение на Инструкция № 6 от 14.05.2008 г. за взаимодействие и обмен на информация между Национална агенция за приходите и Държавна 	



НАЦИОНАЛНА АГЕНЦИЯ ЗА ПРИХОДИТЕ
ЦЕНТРАЛНО УПРАВЛЕНИЕ

					<p>агенция „Национална сигурност“.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Инструкция № 3 от 15.05.2018 г. по описа на ЦУ на НАП, за взаимодействие и обмен на информация между Агенцията за хората с увреждания и Националната агенция за приходите; • Инструкция № 4 от 25.05.2018 г. за взаимодействие между НАП и Агенция за държавна финансова инспекция. <p>Сключени са:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Споразумение № 34 от 27.03.2018г. между НАП и НЗОК за осигуряването на достъп до електронни административни услуги посредством ПИК на НАП. • Споразумение № 70 от 30.05.2018 г. между НАП и Агенция по вписванията. • Споразумение № 71 от 31.05.2018 г. между НАП и Висшия съдебен съвет за взаимодействие във връзка
--	--	--	--	--	---



НАЦИОНАЛНА АГЕНЦИЯ ЗА ПРИХОДИТЕ
ЦЕНТРАЛНО УПРАВЛЕНИЕ

					<p>с осигуряването на достъп на органите на съдебната власт до електронни услуги на Националната агенция за приходите.</p> <p>Със споразумението се предоставя достъп на 176 бр. съдилища до е-услуги на НАП.</p> <ul style="list-style-type: none"> • 3 бр. споразумения за взаимодействие във връзка с осигуряване на достъп до е-административни услуги на НАП с общини: <ul style="list-style-type: none"> - Каолиново №18/23.04.2018г.; - Димитровград №14/03.05.2018 г.; - Плевен №27/14.05.2018 г. 	
2. Предоставяне на достъп до регистри и справки, поддържани от НАП в средата за междурегистров обмен – RegiX.	Намаляване на корупционния риск и административната тежест. Улеснен достъп до необходимата администрация.	31.12.2018г.	Брой предоставени съгласия.	директор на дирекция „Обслужване“	Предоставен е достъп до Регистъра на задължените лица със „Справка за наличие или липса на задължения“ на 28 броя лица (институции, общини, съдилища, лица с публични функции), както и достъп до Регистъра на уведомленията за сключване, изменение или	



НАЦИОНАЛНА АГЕНЦИЯ ЗА ПРИХОДИТЕ
ЦЕНТРАЛНО УПРАВЛЕНИЕ

					<p>прекратяване на трудовите договори и уведомления за промяна на работодател със „Справка за сключване, изменение или прекратяване на трудовите договори и уведомления за промяна на работодател“ на 22 броя лица (институции, съдилища, лица с публични функции), както следва:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Държавна агенция „Държавен резерв и военновременни запаси“; • Изпълнителна агенция „Военни клубове и военнопочивно дело“; • Изпълнителна агенция „Автомобилна администрация“; • Дирекция „Миграция“ при МВР; • Национална комисия за борба с трафика на хора; • Държавен фонд „Земеделие“; • Министерство на туризма; • Национален център за информация и документация;
--	--	--	--	--	--



НАЦИОНАЛНА АГЕНЦИЯ ЗА ПРИХОДИТЕ
ЦЕНТРАЛНО УПРАВЛЕНИЕ

					<ul style="list-style-type: none"> • Главна дирекция „Гражданска въздухоплавателна администрация“; • Административен съд Русе и Районен съд Русе; • Община Искър, обл. Плевен; • Община Елена; • Община Мъглиж; • Община Павликени; • Министерство на земеделието, храните и горите; • Община Банско; • Министерство на здравеопазването; • Министерство на отбраната; • Областна администрация Софийска област; • ЧСИ Неделчо Митев; • Окръжен съд – Русе; • Българска агенция за инвестиции; • Комисия за защита на личните данни.
--	--	--	--	--	---



НАЦИОНАЛНА АГЕНЦИЯ ЗА ПРИХОДИТЕ

ЦЕНТРАЛНО УПРАВЛЕНИЕ

<p>3. Разширяване на обхвата на услугите, предоставяни по електронен път с КЕП и/или ПИК.</p>	<p>Прозрачност, публичност, улеснен достъп до административните услуги на НАП.</p>	<p>31.12.2018г.</p>	<p>Брой въведени електронни услуги.</p>	<p>директор на дирекция „Обслужване“</p>	<p>Предоставени са 5 бр. нови услуги:</p> <ul style="list-style-type: none"> • „Данни за сервизните техници, преминали обучение и имащи право на сервизна дейност“. • „Подаване на декларация по чл. 219 от ЗКПО“. • Предоставяне на данни от НАП към ПОД и НОИ. • Подаване на данни от ПОД за размера на прехвърлените в НАП средства, за лицата подали заявления по чл.4б от КСО (Приложение 3). • Подаване на данни от ПОД към НАП за натрупаната партида на лицата, подали заявления по чл.4б от КСО (Приложение 2). <p>Разширен е обхватът на 2 бр. предоставяни от НАП електронни услуги от 01.02.2018 г.:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Справка за задълженията с възможност за извършване на плащане – достъпна с
---	--	---------------------	---	--	--



НАЦИОНАЛНА АГЕНЦИЯ ЗА ПРИХОДИТЕ
ЦЕНТРАЛНО УПРАВЛЕНИЕ

					<p>ПИК и КЕП. В услугата е добавена възможност за плащане с платежни карти чрез виртуален ПОС-терминал на НАП. Новата възможност осигурява безплатно за задължените лица извършване на плащане към НАП, при което плащането се отразява в Данъчно-осигурителната сметка на задълженото лице в реално време;</p> <ul style="list-style-type: none"> • Плащане на задължения към бюджета по електронен път – със свободен достъп. В услугата е добавена възможност за плащане с платежни карти чрез виртуален ПОС-терминал на НАП. Новата възможност осигурява безплатно за задължените лица извършване на плащане към НАП, при което плащането се отразява в Данъчно-осигурителната сметка на
--	--	--	--	--	---



НАЦИОНАЛНА АГЕНЦИЯ ЗА ПРИХОДИТЕ
ЦЕНТРАЛНО УПРАВЛЕНИЕ

					задълженото лице в реално време.	
Корупционен риск – състезателни процедури/конкурси за вписване на лица в регистри или за извършване на нормативно регламентирани професии						
Описание на мярката	Крайна цел на мярката	Срок за изпълнение и етапи	Индикатор	Отговорно лице	Изпълнение	Причини при неизпълнение
Не е приложим в НАП, поради липса на законови задължения и правомощия.	–	–	–	–		
Корупционен риск – празноти в закони и неясна нормативна уредба, предпоставящи за противоречиво тълкуване и/или прилагане на нормативните актове						
Описание на мярката	Крайна цел на мярката	Срок за изпълнение и етапи	Индикатор	Отговорно лице	Изпълнение	Причини при неизпълнение
1. Промяна на законодателството с цел избягване на противоречива практика и попълване на празноти в нормативната уредба.	Своевременно инициране на законодателни промени с оглед избягване на празноти в нормативната уредба.	Постоянен	Брой предложения за промяна на нормативен акт.	директор на дирекции: ДОМ,УЧР	Направено предложение за отмяна на чл. 9, ал. 7 от ЗНАП. Нормата е отменена. Изготвен е проект на предложение за изменение и допълнение на ДОПК с цел повишаване събираемостта на	



НАЦИОНАЛНА АГЕНЦИЯ ЗА ПРИХОДИТЕ
ЦЕНТРАЛНО УПРАВЛЕНИЕ

					<p>публичните вземания за данъци и задължителни осигурителни вноски и намаляване на административната тежест при обслужване на задължените лица, както и насърчаването им към спазване на данъчно-осигурителното законодателство. С проекта се предлага усъвършенстване на нормативната уредба, регламентираща административните производства по ДОПК, включително производства по административното обслужване, данъчно-осигурителен контрол, фискален контрол и събиране на публичните вземания.</p> <p>Изменен е чл.118 ЗДДС (ДВ,бр.24 от 16 март 2018г.) С промените е предвидено с Наредбата по ал.4 от същия да се определят изискванията</p>
--	--	--	--	--	---



НАЦИОНАЛНА АГЕНЦИЯ ЗА ПРИХОДИТЕ
ЦЕНТРАЛНО УПРАВЛЕНИЕ

					<p>към софтуерите за управление на продажбите в търговски обекти и към производителите, разпространителите и ползвателите на такъв софтуер с цел да се предотврати възможността за укриване на обороти от продажби посредством вградена в софтуера функционалност. Инициирана е промяна на Правилника за прилагане на ЗДДС с цел:</p> <ul style="list-style-type: none"> - синхронизиране с направените промени в закона, свързани с прецизиране на разпоредбите за корекция на ползван данъчен кредит; - регистрацията по ЗДДС, когато облагаемият оборот 50 000 лв. или повече е достигнат за период, не по-дълъг от два последователни месеца, включително текущия; - създаването и поддържането на публичен ел. регистър на лицата по
--	--	--	--	--	--



НАЦИОНАЛНА АГЕНЦИЯ ЗА ПРИХОДИТЕ
ЦЕНТРАЛНО УПРАВЛЕНИЕ

					<p>чл.176в, ал.15 от ЗДДС, както и с неговото съдържание. Иницирираните промени целят намаляване на административната тежест, оптимизиране на контролната дейност и хармонизиране на българското законодателство с Директива 2006/112. Иницирирано е писмо до МВнР и МФ за промяна на Наредба № Н-14 относно възстановяване на данъчен кредит на дипломати, установени на територията на РБ.</p> <p>Извършен е анализ и е предложено изменение в административнонаказателните разпоредби в материалните данъчни закони във връзка с Проблемна област „Независимост на съдебната система и корупцията“.</p>	
2. Изготвени общи становища за унифициране на	Разясняване на разпоредбите с цел	Постоянен	Брой общи становища.	директор на дирекция ДОМ и директори на	Изготвени са 10 бр. становища относно:	



НАЦИОНАЛНА АГЕНЦИЯ ЗА ПРИХОДИТЕ
ЦЕНТРАЛНО УПРАВЛЕНИЕ

<p>практиката на органите по приходите.</p>	<p>правилното им прилагане.</p>			<p>всички функционални дирекции</p>	<ul style="list-style-type: none"> - прилагане разпоредбите на ДОПК при прекратяване на неперсонифицирани дружества; - допускане на предварително изпълнение на принудителни административни мерки по ЗДДС; - попълване на данни за съставителя на ГФО в ГДД по чл.92 ЗКПО; - промени в Наредба № Н-8/29.12.2005г.за съдържанието, сроковете, начина и реда за подаване и съхранение на данни от работодателите, осигурителите за осигурените при тях лица, както и от самоосигуряващите се лица; - съответствие на практиката на ОП с практиката на съда на ЕС по отношение приспадане на данъчен кредит при транзитни доставки; - Изготвен е проект на процедура за 	
---	---------------------------------	--	--	-------------------------------------	---	--



НАЦИОНАЛНА АГЕНЦИЯ ЗА ПРИХОДИТЕ
ЦЕНТРАЛНО УПРАВЛЕНИЕ

					<p>възстановяване на ДДС на структурите на НАТО и числения състав, разположен на територията на РБ.</p> <ul style="list-style-type: none"> - формиране на облагаем оборот по смисъла на ЗДДС на лица, упражняващи ветеринарномедицинска дейност в изпълнение на Националната програма за профилактика, надзор, контрол и ликвидиране на болестите по животните и зоонозите в България; - по поставени проблеми от членове на Българската Хотелиерска и Ресторантьорска Асоциация; - прилагане па чл. 173, ал. 1 от ЗДДС; - прилагане на чл. 19 от ДОПК. <p>Изготвен е анализ за идентифициране на области с корупционен риск в основните бизнес процеси на НАП – функции „Контрол“, „Събиране“ и „Обслужване“.</p>
--	--	--	--	--	--



НАЦИОНАЛНА АГЕНЦИЯ ЗА ПРИХОДИТЕ
ЦЕНТРАЛНО УПРАВЛЕНИЕ

					Идентифицирани са конкретни корупционни рискове, за които е преценено, че притежават вероятност за проявление и сила на въздействие, които не могат да се оценят като минимални. За всеки риск са предложени мерки за преодоляване или минимизиране, отговорни структури и срокове за изпълнение.	
Други мерки с оглед специфичните рискове в съответните ведомства						
Описание на мярката	Крайна цел на мярката	Срок за изпълнение и етапи	Индикатор	Отговорно лице	Изпълнение	Причини при неизпълнение
1. Ранно третиране с „меки способи“ на лица с просрочени задължения с цел стимулиране на доброволното изпълнение и избягване на принудителни действия.	Информираност на задължените лица за избягване на пряк контакт с администрацията.	Постоянен	Брой проведени кампании към задължени лица. Брой уведомени задължени лица.	директор на дирекция “Информационен център“	Проведени са 10 ИТК към селектирани лица с просрочени общи задължения в размер на 236,19 млн. лв. Инициирани са 113 934 обаждания към 53 255 селектирани ЗЛ с просрочени задължения. Осъществен е контакт с 41 027 ЗЛ, като с 30 053 ЗЛ е договорен конкретен ангажимент за цялостно	



НАЦИОНАЛНА АГЕНЦИЯ ЗА ПРИХОДИТЕ
ЦЕНТРАЛНО УПРАВЛЕНИЕ

				<p>или частично погасяване в конкретен срок до един месец.</p> <p>При анализа на поведението на лицата след проведените преговори по телефона е отчетено намаление на задълженията им в размер на 80,85 млн. лв., в рамките на 14 дни след приключване на кампанията. Като 17 761 ЗЛ (45%), с които са водени преговори по телефона, са предприели действия за плащане на просрочените си задължения, а 11 670 ЗЛ са погасили изцяло задълженията си към бюджета.</p> <p>Изпратени са съобщения до:</p> <ul style="list-style-type: none"> - лица, които имат неплатени суми по СД за три последователни периода - 4 722 бр.; - съставителите на финансови отчети, с които НАП им напомня да декларират своите доход - 29 840; 	
--	--	--	--	--	--



НАЦИОНАЛНА АГЕНЦИЯ ЗА ПРИХОДИТЕ
ЦЕНТРАЛНО УПРАВЛЕНИЕ

					<p>- физически лица с активна регистрация, които през 2017 г. са подали ГДД по чл. 50 от ЗДДФЛ за финансовата 2016 година, относно променения ред за ползване на отстъпка при подаване на годишна данъчна декларация по чл. 50 от ЗДДФЛ - 174 332. В периода от 01.01.2018 г. до 30.06.2018 г., чрез разработената в края на 2017 г. в НАП функционалност за автоматично изпращане на електронни съобщения, са изпратени 1 641 684 броя уведомителни/напомнителни електронни съобщения до ЗЛ със задължения, които не са погасени в срок.</p>	
<p>2. Подаване на заявления (данни за актове, от които произтича публичното вземане) по електронен път от публични взискатели към НАП.</p>	<p>Автоматизиране на процеса, намаляване на риска от грешки и своевременно отразяване на данните от изпълнителните титули.</p>	<p>Постоянен</p>	<p>Внедрена функционалност.</p>	<p>директор на дирекция „Събиране“</p>	<p>Разработена е електронна услуга, която е презентирана пред представители на публичните взискатели на 21.06.2018 г.</p>	



НАЦИОНАЛНА АГЕНЦИЯ ЗА ПРИХОДИТЕ
ЦЕНТРАЛНО УПРАВЛЕНИЕ

					Внедряването ѝ е планирано за края на годината.	
3. Връчване на документи по електронен път.	Ограничаване на личния контакт при връчване на документи/актове, издадени от органи на НАП.	Постоянен	Брой документи/актове, връчени по електронен път.	директор на дирекции: „Събиране“, „Контрол“, „Обслужване“, „Държавни вземания“	Връчени са 44 347 бр. документи по ел. път чрез ИС БИДИС. В хода на контролни производства на ЗЛ по ел. път са връчени/предоставени 206 241 бр. документи. В периода от 01.01.2018 г. до 30.06.2018 г. чрез информационна система „Уведомление РМС 593“ са връчени 13 194 бр. документи за целите на принудителното събиране на просрочени публични задължения.	
Мерки за публичност						
Описание на мярката		Срок за изпълнение и етапи	Отговорно лице		Изпълнение	Причини за неизпълнение
1. Информационни кампании за новостите в данъчно-осигурителното законодателство, популяризиране на е-услуги на НАП и други комуникационни действия, насочени към клиентите на администрацията.		Постоянен (отчитане на тримесечие)	директор на дирекция „Комуникации и протокол“		Изпратени са 35 броя прессъобщения до медиите и са организирани 2 пресконференции за новостите в данъчното и	



НАЦИОНАЛНА АГЕНЦИЯ ЗА ПРИХОДИТЕ
ЦЕНТРАЛНО УПРАВЛЕНИЕ

			<p>осигурително законодателство.</p> <p>Отпечатани са 2 вида брошури в тираж от 60 000 броя на тема „Здравни вноски за безработни“ и „Данъци при покупка и продажба на автомобили“. Подготвени са текстове на брошури „Информационния център на НАП“ и „Заплата в плик“.</p> <p>Осъществен е персонализиран мейлинг до 1 500 самоосигуряващи се лица, свързан с третиране на риск от неподаване на декларация образец 6. Изпратени са електронни съобщения до 11 692 адресата, свързани с облагането на продажбите в интернет, както и мейлинг до дружества, закъснели с подаването на уведомления по чл. 143ш ДОПК за обмен на отчети по държави.</p> <p>Като част от кампанията „Лотария с касови бележки на НАП“, която цели</p>	
--	--	--	---	--



НАЦИОНАЛНА АГЕНЦИЯ ЗА ПРИХОДИТЕ
ЦЕНТРАЛНО УПРАВЛЕНИЕ

			<p>насърчаване отчитането на оборотите в търговските обекти, са регистрирани 14 млн. фискални бона от участници в играта. Приходната агенция стартира и кампанията „Заплата плик“, която има за задача да запознае рисковите групи (трайно безработни, нискоквалифицирани работници, работещи в рискови браншове и др.) с недостатъците от плащане на осигурителни вноски върху по-нисък размер от действителното възнаграждение. За периода януари-юни 2018 г. е изработен рекламен клип на кампанията и е даден старт на телевизионна кампания. Добавена е функционалност за получаване на сигнали за некоректни работодатели на сайта zaplatvaplik.bg, който е публично достъпен. Публикувана е анкета за недекларираните</p>	
--	--	--	---	--



НАЦИОНАЛНА АГЕНЦИЯ ЗА ПРИХОДИТЕ
ЦЕНТРАЛНО УПРАВЛЕНИЕ

			<p>възнаграждения на интернет страницата на НАП. Анкетното запитване е популяризирано и чрез партньорите НОИ, Главна инспекция по труда, Българска стопанска камара и др.</p> <p>Друга информационна кампания, по която НАП стартира работа е образователния проект „Влез в час с данъците“, който има за цел да повиши финансовата грамотност на бъдещите данъкоплатци на страната. В рамките на първите шест месеца на 2018 г. е проведена обществена поръчка за избор на изпълнител, който да реализира рекламната кампания на следващия сезон на проекта. Предстои сключване на договор и стартиране работата по кампанията.</p>	
2. Проучвания на удовлетвореността на бизнеса и клиентите от предоставяните услуги от НАП, анкети за проучване на удовлетвореността.	Постоянен (ежемесечен за анкети и	директор на дирекция „Комуникации и протокол“	Проведено е ежегодно мониторингово проучване за спазване на данъчно-осигурителните задължения	



НАЦИОНАЛНА АГЕНЦИЯ ЗА ПРИХОДИТЕ
ЦЕНТРАЛНО УПРАВЛЕНИЕ

	едногодишен за проучвания)		и на интернет страницата на НАП е публикуван доклад с резултатите.	
3. Публикуване на интернет страницата на НАП-документи, данъчно-осигурителен календар, актуални новини и други, касаещи задължените лица.	Постоянен	директор на дирекция „Комуникации и протокол“	Извършена е актуализация на публикуваните на интернет страницата на НАП документи във връзка с новите моменти в законодателството, както и по отношение плащането на данъци и осигуровки. Създадени са нови рубрики, свързани с промените на GDPR – „Политика за защита на личните данни“ и „Политика за поверителност“. Нови раздели на процедури на функция „Контрол“ и „Събиране“ в раздела за административни услуги на НАП; Актуализирани са материалите в сайта на НАП с текстове за допълнена възможност за плащане на ПОС. Утвърден е от изпълнителния директор на НАП и е публикуван на интернет страницата на	



НАЦИОНАЛНА АГЕНЦИЯ ЗА ПРИХОДИТЕ
ЦЕНТРАЛНО УПРАВЛЕНИЕ

			агенцията Наръчник за данъците върху доходите на физическите лица за 2018 г.	
4. Публикуване на информация за дейността на НАП на интернет страницата на антикорупционни мерки и отчитане на изпълнението им.	Постоянен	директор на дирекция „Комуникации и протокол“, ръководител на Инспекторат	На интернет страницата на НАП е обособена рубрика „Инспекторат“. Публикувани са Антикорупционния план на НАП за 2018 г., Вътрешните правила за дейността на Инспектората на НАП и са посочени възможните начини за подаване на сигнали.	
Обучения				
Брой на проведените обучения	Теми, по които са проведени обучения и броя на обучените по всяка тема служители с длъжността им	Индикатор	Изпълнение	
1 обучение	Провеждане на въвеждащото обучение за новоназначени служители с включени модули „Превенция на корупцията“ и „Етичен кодекс“ по утвърдени материали и електронен курс.	Брой обучени служители.	1. Дистанционно обучение на тема „Превенция и противодействие на корупцията в администрацията“ са преминали 598 служители.	
1 обучение			2. Проведено обучение на тема „Способи за предотвратяване на корупцията – правна рамка и практики“ присъствено обучение, през което са преминали 35 служители от дирекции „Правна“, „Контрол“ и УЧР и Инспектората на НАП.	



НАЦИОНАЛНА АГЕНЦИЯ ЗА ПРИХОДИТЕ
ЦЕНТРАЛНО УПРАВЛЕНИЕ

17 обучения	Обучение на служителите от функции „Фискален контрол“ и „Оперативен контрол“ - присъствен и електронен курс на обучение на тема „Антикорупция“.	Брой обучени служители.	1. Преминали през Въвеждащо обучение за новоназначени служители от дирекция „Фискален контрол“ - 379 служителя.	
Посочване на възможни начини за подаване на сигнали				
Адрес	Е-mail адрес	Телефонен номер	Специални кутии, поставени в администрацията /описание на местонахождението/	Други
По пощата на адрес: гр. София, 1000, бул. „Дондуков“ № 52 и на адресите на всички структури на НАП.	По ел. път на имейл адрес: infocenter@nra.bg и подписани с електронен подпис чрез nar@nra.bg . Сигнали и жалби се подават и на всички официални електронни адреси на ТД/офис на НАП в страната, публикувани на страницата на НАП на адрес http://nra.bg/page?id=546 също подписани с електронен подпис.	Чрез информационен център на НАП на телефон: 0700 18 700.	Кутии за сигнали, предложения и мнения в офисите на териториалните структури на НАП.	Информационна система за координация и комуникация между антикорупционните структури (ИСККАС)
Мерки за защита на лицата, подали сигнали				
Същност на мерките	В НАП са утвърдени Вътрешни правила за защита на личните данни на лицата и Методика за анонимизиране на индивидуалните данни. С цитираните документи се цели: 1. Осигуряване защита на личните данни на лицата подали сигнали в НАП, като се гарантира, че те няма да бъдат преследвани за това, че са подали сигнали. 2. Защита на лицата за разгласяване и разкриване на личните данни на лицето, подало сигнала, както и изложените в сигнала факти и обстоятелства и предоставени/изготвени писмени документи, вкл. и такива за трети лица. Предвидени са санкционни разпоредби по отношение на служителите на НАП при установени случаи на нарушения.			



НАЦИОНАЛНА АГЕНЦИЯ ЗА ПРИХОДИТЕ
ЦЕНТРАЛНО УПРАВЛЕНИЕ

	<p>3. Защита на информацията чрез ограничаване кръга на служителите, имащи достъп до данните, изложени в сигнала.</p> <p>4. Спазване на изискванията за анонимизиране на личните данни и вътрешните правила и процедури за защита на обработваната в НАП информация.</p>
--	--